

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PERSETUJUANii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR SINGKATAN	ix
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I (PENDAHULUAN)	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan.....	2
1.3 Manfaat.....	2
BAB II (TINJAUAN UMUM)	4
2.1 Definisi Rumah Sakit.....	4
2.2 Tugas dan Fungsi Rumah Sakit.....	4
2.3 Klasifikasi Rumah Sakit.....	4
2.4 Instalasi Rumah Sakit (IFRS).....	5
2.5 Tugas Pokok dan Fungsi.....	6
2.6 Pengelolaan Perbekalan Farmasi	7
2.6.1 Pemilihan.....	7
2.6.2 Perencanaan.....	8
2.6.3 Pengadaan.....	9
a. Pembelian.....	9

b. Sumbangan/ Hibah /Dropping.....	9
2.6.4 Penerimaan.....	9
2.6.5 Penyimpanan.....	9
2.6.6 Pendistribusian.....	12
2.6.7 Pemusnahan dan Penarikan.....	12
2.6.8 Pengendalian.....	12
2.6.9 Administrasi.....	12
BAB III (TINJAUAN KHUSUS).....	14
3.1 Sejarah Rumah Sakit Umum Daerah Kalideres.....	14
3.2 Visi dan Misi.....	17
3.3 Struktur Organisasi.....	17
3.4 Pengelolaan Sediaan farmasi dan Perbekalan Kesehatan	17
3.4.1 Pemilihan.....	17
3.4.2 Perencanaan.....	17
3.4.3 Pengadaan.....	18
3.4.4 Penerimaan	18
3.4.5 Penyimpanan.....	19
3.4.6 Pendistribusian.....	19
3.4.7 Pemusnahan dan Penarikan.....	19
3.4.8 Pengendalian.....	19
3.4.9 Administrasi.....	20
3.5 Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai.....	20
3.5.1 Pemilihan.....	20
3.5.2 Perencanaan Kebutuhan.....	20
3.5.3 Pengadaan.....	21
3.5.4 Penerimaan.....	24

3.5.5 Penyimpanan.....	26
3.5.6 Pelaporan.....	28
3.6 Psikotropika dan Narkotika.....	29
3.6.1 Perencanaan.....	29
3.6.2 Pengadaan.....	29
3.6.3 Penerimaan.....	30
3.6.4 Penyimpanan.....	30
3.6.5 Pelaporan.....	30
3.7 Pengelolaan Barang Kadaluarsa dan Barang Rusak.....	31
3.7.1 Pengertian.....	31
3.7.2 Pelaporan.....	31
3.7.3 Pengembalian.....	32
3.7.4 Pemusnahan.....	33
3.7.5 Pengawasan.....	34
3.8 Pelayanan Resep dan Pemberian Informasi Obat (PIO).....	34
3.8.1. Pengkajian Resep.....	34
3.8.2 Pengemasan dan Penyerahan.....	35
3.8.3. Pemberian Informasi Obat (PIO).....	36
BAB IV (PEMBAHASAN).....	38
4.1 Perencanaan.....	38
4.2 Pengadaan.....	38
4.3 Penerimaan dan Pemeriksaan.....	39
4.4 Penyimpanan.....	39
4.5 Pelaporan.....	47
BAB V (PENUTUP).....	48

5.1 Kesimpulan	48
5.2 Saran.....	48
DAFTAR PUSTAKA.....	49

DAFTAR SINGKATAN

ARV	= Anti Retro Viral
BAP	= Berita Acara Pemeriksaan
BAST	= Berita Acara Serah Terima
BMHP	= Bahan Medis Habis Pakai
BPOM	= Badan Pengawas Obat dan Makanan
EPO	= Evaluasi Penggunaan Obat
FEFO	= First Expired First Out
FIFO	= First In First Out
IFRS	= Instalasi Farmasi Rumah Sakit
KFT	= Komite Farmasi Terapi
KIE	= Komunikasi Informasi dan Edukasi
KPA	= Kuasa Penggunaan Anggaran
LASA	= Look A like Sound A like
MESO	= Monitoring Efek Samping Obat
MSDS	= Material Safety Data Sheet
NPWP	= Nomor Pajak Wajib Pajak
OAT	= Obat Anti Tuberkulosis
PBF-PAK	= Pedagang Besar Farmasi- Penyalur Alat Kesehatan
PIC	= Person In Charge
PIO	= Pemberian Informasi Obat
PKL	= Praktik Kerja Lapangan
PKOD	= Pemantauan Kadar Obat dalam darah
PMK	= Peraturan Menteri Kesehatan
PPBJ	= Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa
PPK	= Pejabat Pembuat Komitmen
PPTK	= Pejabat Pelaksanaan Teknis Keuangan
PTO	= Pemantauan Terapi Obat
RSUD	= Rumah Sakit Umum Daerah
RSUK	= Rumah Sakit Umum Kecamatan
SBBK	= Surat Bukti Barang Keluar
SBBM	= Surat Bukti Barang Masuk
SIPA	= Surat Izin Praktik Apoteker
SIPNAP	= Sistem Pelaporan Narkotika dan Psikotropika
SIUP	= Surat Izin Usaha Perusahaan
SP	= Surat Pesanan
SUDINKES	= Suku Dinas Kesehatan
TB-RO	= Tuberkulosis Resisten Obat
TFT	= Tim Farmasi Terapi
TTK	= Tenga Teknik Kefarmasian

UGD

= Unit Gawat darurat

gggul

Universitas
Esa Unggul

Universitas
Esa U

gggul

Universitas
Esa Unggul

Universitas
Esa U

gggul

Universitas
Esa Unggul

Universitas
Esa U

DAFTAR GAMBAR

1. Gambar 4.4.1 Monitoring Suhu dan Kelembaban Ruangan
2. Gambar 4.4.2 Penyimpanan Obat dengan kategori LASA
3. Gambar 4.4.3 Penyimpanan Cairan Infus Kemasan Besar diatas Pallet
4. Gambar 4.4.4 Penyimpanan Obat Elektrolit Konsentrasi Tinggi
5. Gambar 4.4.5 Penyimpanan di Lemari Pendingin
6. Gambar 4.4.6 Cold Chain Penyimpanan Vaksin
7. Gambar 4.4.7 Cold Chain Monitoring Suhu Tampak Depan
8. Gambar 4.4.8 Cold Chain Monitoring Tampak Atas
9. Gambar 4.4.9 Lemari narkotika dan Psikotropika

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Surat Penerimaan Praktik Farmasi Klinik dan Pelayanan Kefarmasian dari RSUD Kalideres
- Lampiran 2. Lembar Catatan Kegiatan Harian (Logbook)
- Lampiran 3. Absensi kehadiran selama kegiatan praktik farmasi klinik dan pelayanan kefarmasian
- Lampiran 4. Foto dokumentasi kegiatan
- Lampiran 5. Surat pengantar pembimbing untuk RSUD Kalideres
- Lampiran 6. Struktur Organisasi RSUD Kalideres
- Lampiran 7. Contoh Resep dan Etiket Obat
- Lampiran 8. Contoh Kartu stok
- Lampiran 9. Contoh Dokumen berkas berita acara serah terima administrasi (BAST) hasil pekerjaan
- Lampiran 10. Berita acara pemeriksaan (BAP) administrasi hasil pekerjaan
- Lampiran 11. Contoh faktur pengadaan
- Lampiran 12. Contoh faktur pajak
- Lampiran 13. Contoh lampiran surat pesanan pejabat pembuat komitmen
- Lampiran 14. Trolley emergency
- Lampiran 15. Tugas Khusus Praktik Kerja Lapangan